

توصيف المقرر الدراسي

| | |
|-----------------------------|---------------|
| الإحصاء التطبيقي | اسم المقرر: |
| 2317305-3 | رمز المقرر: |
| بكالوريوس الاقتصاد الإسلامي | البرنامج: |
| الاقتصاد الإسلامي | القسم العلمي: |
| الشريعة والدراسات الإسلامية | الكلية: |
| جامعة أم القرى | المؤسسة: |

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: 3
2. الهدف الرئيس للمقرر 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: 4
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4
2. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: 5
1. قائمة مصادر التعلم: 5
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 5
- ز. تقويم جودة المقرر: 6
- ح. اعتماد التوصيف 6

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

| |
|---|
| 1. الساعات المعتمدة: 60 ساعة |
| 2. نوع المقرر أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/> ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري |
| 3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر المستوى السادس |
| 4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) مبادئ الإحصاء |
| 5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) دراسة الجدوى الاقتصادية |

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

| م | نمط الدراسة | عدد الساعات التدريسية | النسبة |
|---|---------------------|-----------------------|--------|
| 1 | المحاضرات التقليدية | 45 | ٪100 |
| 2 | التعليم المدمج | | |
| 3 | التعليم الإلكتروني | | |
| 4 | التعليم عن بعد | | |
| 5 | أخرى | | |

7. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

| م | النشاط | ساعات التعلم |
|----------------------|------------------------|--------------|
| ساعات الاتصال | | |
| 1 | محاضرات | 45 |
| 2 | معمل أو استوديو | |
| 3 | دروس إضافية | |
| 4 | أخرى (تذكر) | |
| | الإجمالي | 45 |
| ساعات التعلم الأخرى* | | |
| 1 | ساعات الاستذكار | 10 |
| 2 | الواجبات | 10 |
| 3 | المكتبة | 5 |
| 4 | إعداد البحوث/ المشاريع | 5 |
| 5 | أخرى (تذكر) | |
| | الإجمالي | 75 |

* هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

| |
|--|
| <p>1. الوصف العام للمقرر: يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطلبة على أنواع العينات وأساليب اختيارها، بالإضافة إلى تدريسهم أساليب التحليل الإحصائي للبيانات وتطبيقاتها في مجال الأرقام القياسية للظواهر الاقتصادية، بالإضافة إلى استخدامات التحليل الإحصائي في مراقبة الجودة والسلاسل الزمنية الاقتصادية.</p> |
| <p>2. الهدف الرئيس للمقرر: يتوقع من الطالب بعد الانتهاء من المقرر أن يكون قادر على:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ التمييز بين الإحصاء الوصفي والإحصاء التطبيقي. ▪ إكساب الطالب مهارات تفسير النتائج بين المتغيرات تفسيراً اقتصادياً. ▪ قدرة الطالب على اختزال البيانات وتفسير خواص الظواهر. ▪ قدرة الطالب على قياس الاحتمال للظواهر المختلفة. ▪ تدريب الطالب على كيفية تطبيق الطرق الإحصائية في مجال تخصصه. |

3. مخرجات التعلم للمقرر:

| رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج | مخرجات التعلم للمقرر |
|----------------------------------|---|
| | المعارف |
| | 1 |
| 1ع | 1.1 يميز بين أنواع العينات ويتعرف على الأساليب الإحصائية في تحديد حجم العينة. |
| 2ع | 1.2 يتذكر المفاهيم الأساسية في الإحصاء التطبيقي. |
| 3ع | 1.3 يطبق الأساليب الإحصائية المناسبة في قياس التغير في الظواهر الاقتصادية. |
| 4ع | 1.4 يطبق الأساليب الإحصائية المناسبة في مجال الجودة. |
| 5ع | 1.5 يطبق الأساليب الإحصائية المناسبة في السلاسل الزمنية. |
| | المهارات |
| | 2 |
| 1م | 2.1 يحدد حجم العينة. |
| 2م | 2.2 يقيس الأرقام القياسية للأسعار ولكمية الإنتاج وللدخل الحقيقي. |
| 3م | 2.3 يقيس معدلات التضخم. |
| 4م | 2.4 يقيس مخططات السيطرة مع تحديد الحدود المسموحة للجودة. |
| 5م | 2.5 تحليل السلاسل الزمنية |
| | الكفاءات |
| | 3 |
| 1ك | 3.1 الكفاءة في اختيار العينة المناسبة لموضوع الظاهرة المدروسة. |
| 2ك | 3.2 قدرة الطالب على التعامل مع الظواهر الاقتصادية باختلاف أنواعها وتحليلها واستخلاص النتائج والتوصيات. |
| 3ك | 3.3 معرفة المؤسسات المعنية بالتعامل مع المعلومات الاقتصادية من حيث أهدافها، تنظيمها، وظائفها، خدماتها وإدراك مدلولاتها. |

ج. موضوعات المقرر

| م | قائمة الموضوعات | ساعات الاتصال |
|----|---|---------------|
| 1 | مراجعة لأهم قوانين مبادئ الإحصاء | 3 |
| 2 | العينات | 3 |
| 3 | أساليب المعاينة الإحصائية | 3 |
| 4 | الإحصاءات الاقتصادية لمراقبة جودة الإنتاج | 3 |
| 5 | قياس التغير في الظواهر الاقتصادية | 6 |
| 6 | السلاسل الزمنية الاقتصادية | 9 |
| 7 | الإحصاءات الصناعية والزراعية | 6 |
| 8 | التحليل الاقتصادي الإحصائي للتجارة الخارجية | 3 |
| 9 | اختبار الدوري الأول | 3 |
| 10 | اختبار الدوري الثاني | 3 |
| 11 | الاختبار النهائي | 3 |

د. التدريس والتقييم:**1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم**

| الرمز | مخرجات التعلم | استراتيجيات التدريس | طرق التقييم |
|------------|---|---|---|
| 1.0 | المعارف | | |
| 1.1 | يميز بين أنواع العينات ويتعرف على الأساليب الإحصائية في تحديد حجم العينة. | النقاش حول التمييز بين العينات وكيفية تحديد حجم العينة من خلال شرح الإطار النظري لهذه المفاهيم. | طلب حالة عملية من بحث علمي يوضح كيفية تحديد المجتمع المدروس والعينة وحجمها. |
| 1.2 | يتذكر المفاهيم الأساسية في الإحصاء التطبيقي. | استخدام وسائل التقنية الحديثة. | الاختبارات التحريرية. |
| 1.3 | يطبق الأساليب الإحصائية المناسبة في قياس التغير في الظواهر الاقتصادية. | النقاش حول كيفية حساب هذه المؤشرات وكيفية توظيف نتائجها في اتخاذ القرارات. | الحالات الدراسية والاختبارات التحريرية. |
| 1.4 | يطبق الأساليب الإحصائية المناسبة في مجال الجودة. | النقاش حول كيفية حساب هذه المؤشرات وكيفية توظيف نتائجها في اتخاذ القرارات. | الحالات الدراسية والاختبارات التحريرية. |
| 1.5 | يطبق الأساليب الإحصائية المناسبة في السلاسل الزمنية. | النقاش حول كيفية حساب هذه المؤشرات وكيفية توظيف نتائجها في اتخاذ القرارات. | الحالات الدراسية والاختبارات التحريرية. |
| 2.0 | المهارات | | |
| 2.1 | يحدد حجم العينة. | أسلوب دراسة الحالة | دراسة حالة. |
| 2.2 | يقيس الأرقام القياسية للأسعار ولكمية الإنتاج وللدخل الحقيقي. | حل المسائل الاقتصادية. | الحالات الدراسية والاختبارات التحريرية. |
| 2.3 | يقيس معدلات التضخم. | حل المسائل الاقتصادية. | الحالات الدراسية والاختبارات التحريرية. |
| 2.4 | يقيس مخططات السيطرة مع تحديد الحدود المسموحة للجودة. | حل المسائل الاقتصادية. | الحالات الدراسية والاختبارات التحريرية. |
| 2.5 | تحليل السلاسل الزمنية | حل المسائل الاقتصادية. | الحالات الدراسية والاختبارات التحريرية. |
| 3.0 | الكفاءات | | |
| 3.1 | الكفاءة في اختيار العينة المناسبة لموضوع الظاهرة المدروسة. | النقاش حول التمييز بين العينات وكيفية تحديد حجم العينة من خلال شرح الإطار النظري لهذه المفاهيم. | الحالات الدراسية والاختبارات التحريرية. |
| 3.2 | قدرة الطالب على التعامل مع الظواهر الاقتصادية باختلاف أنواعها وتحليلها واستخلاص النتائج والتوصيات. | النقاش حول كيفية حساب هذه المؤشرات وكيفية توظيف نتائجها في اتخاذ القرارات. | الحالات الدراسية والاختبارات التحريرية. |
| 3.3 | معرفة المؤسسات المعنية بالتعامل مع المعلومات الاقتصادية من حيث أهدافها، تنظيمها، وظائفها، خدماتها وإدراك مدلولاتها. | الحوارات العلمية ومراجعة مواقع الهيئات والمؤسسات ذات العلاقة. | الواجبات المنزلية |

2. أنشطة تقييم الطلبة

| م | أنشطة التقييم | توقيت التقييم (بالأسبوع) | النسبة من إجمالي درجة التقييم |
|---|-----------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| 1 | اختبار فصلي أول. | 8 | 15 |
| 2 | اختبار فصلي ثاني. | 12 | 15 |
| 3 | المشاركة والواجبات المنزلية | على مدار الفصل الدراسي | 10 |
| 4 | اختبار نهاية الفصل الدراسي | نهاية الفصل | 60 |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

تخصيص ١٢ ساعة مكتبية في الشهر لتقديم الإرشاد الأكاديمي للطلاب موزعة على أيام الأسبوع.

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

| | |
|---|----------------------|
| الإحصاء التطبيقي، د/ داود سليمان مدني، د/ مصطفى جلال مصطفى. | المرجع الرئيس للمقرر |
| الإحصاء التطبيقي د/ أحمد عبادة سرحان. | |
| د/ عبد الرحمن أبو عمة، د/ أنور عبد الله، د/ محمود هندي الإحصاء التطبيقي، جامعة الملك سعود، المكتبة المركزية 1425 هـ. | المراجع المساندة |
| لا يوجد. | المصادر الإلكترونية |
| مقدمة في الإحصاء الوصفي والإحصاء الاستدلالي باستخدام الـ spss. أساليب الإحصاء لطلبة العلوم الاقتصادية وإدارة الأعمال باستخدام الـ spss، د/ عبد الحميد البلداوي، منشورات دار وائل للنشر، 2007. | أخرى |

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| العناصر | متطلبات المقرر |
|---|---------------------------------|
| المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ) | قاعة محاضرات تتسع لخمسين طالبة. |
| التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) | جهاز حاسب آلي، جهاز بروجكتر. |
| تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص) | |

ز. تفويم جودة المقرر:

| مجالات التقويم | المقيمون | طرق التقييم |
|---------------------------|--------------------|--|
| فعالية التدريس | الطلاب | استبيانات (غير مباشر) |
| فعالية التدريس | أعضاء هيئة التدريس | الأساتذة الزائرين (مباشر) |
| معايير إنجاز الطالب | أعضاء هيئة التدريس | تصحيح عينة من أعمال الطلبة (مباشر) |
| مدى فعالية المقرر الدراسي | لجنة متخصصة | مراجعة المقرر بشكل دوري لمواكبة التطورات (مباشر) |

مجالات التقويم (مثل: فعالية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

| | |
|--------------|--|
| جهة الاعتماد | |
| رقم الجلسة | |
| تاريخ الجلسة | |